

Max-Planck-Gesellschaft  
zur Förderung der Wissenschaften  
e.V.



Hannover und Potsdam

Institutssatzung  
vom 19. November 2021

## **Inhalt**

Anlagen	2
Präambel	3
§ 1 Zweck und Name	3
§ 2 Sitz, Rechtsnatur und Geschäftsjahr	3
§ 3 Gliederung des Instituts	3
§ 4 Wissenschaftliche und verwaltende Leitung	4
§ 5 Kollegium	5
§ 6 Laufende Angelegenheiten, Verwaltung	5
§ 7 Mitwirkung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter am Institut	5
§ 8 Förderung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	7
§ 9 Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis	7
§ 10 Fairness und Integrität	8
§ 11 Schlichtungsverfahren	8
§ 12 Fachbeirat	8
§ 13 Kuratorium	9
§ 14 Inkrafttreten, Sonstiges	9

## **Anlagen**

- (1) Vereinssatzung der Max-Planck-Gesellschaft
- (2) Regelung für Max-Planck-Forschungsgruppen; Regelung für Leiter von Max-Planck-Forschungsgruppen mit Tenure Track auf W2-Ebene; Leitlinien für die Berufung von Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern auf W2-Stellen
- (3) Regeln zum Berufungsverfahren
- (4) Wahlordnung für die Wahl von wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in die Sektionen des Wissenschaftlichen Rates
- (5) Regeln zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und Verfahrensordnung bei Verdacht auf wissenschaftliches Fehlverhalten
- (6) Hinweise und Regeln der Max-Planck-Gesellschaft zum verantwortlichen Umgang mit Forschungsfreiheit und Forschungsrisiken
- (7) Richtlinien des Wissenschaftlichen Rates für die Einsetzung von Ombudspersonen in den Max-Planck-Instituten und in den Sektionen der Max-Planck-Gesellschaft
- (8) Schlichtungsordnung
- (9) Regelungen für das Fachbeiratswesen
- (10) Regelungen für Kuratorien in der Max-Planck-Gesellschaft; Empfehlungen zur Ausgestaltung des Kuratoriumswesens in der Max-Planck-Gesellschaft

## **Präambel**

Die Vereinsatzung der Max-Planck-Gesellschaft zur Förderung der Wissenschaften e.V. (siehe Anlage 1; MPG-Satzung), die unmittelbar für die Institute geltende Regelungen enthält, bildet den Rahmen für diese Institutssatzung.

Die Institutssatzung regelt gemäß § 28 Abs. 2 der Vereinsatzung die Verfassung eines Instituts und legt die zentralen Mechanismen des Zusammenwirkens am Institut fest.

Die Geschäftsordnung des Instituts ergänzt und konkretisiert die in der Institutssatzung genannten Regelungen.

Fachspezifische Institutsordnungen (z.B. Zeichnungsregelung, Einkaufshandbuch) enthalten weitere Detailregelungen.

## **§ 1 Zweck und Name**

- (1) Das Institut ist der Forschung auf dem Gebiet der Gravitationsphysik gewidmet.
- (2) Es wurde durch Beschluss des Senats der Max-Planck-Gesellschaft vom 09. Juni 1994 gegründet und führt die Bezeichnung "Max-Planck-Institut für Gravitationsphysik (Albert-Einstein-Institut)". Durch Beschluss des Senats der Max-Planck-Gesellschaft vom 23. November 2001 wurde das Teilinstitut in Hannover gegründet.
- (3) Die englische Übersetzung des Institutsnamens lautet "Max Planck Institute for Gravitational Physics (Albert Einstein Institute)".

## **§ 2 Sitz, Rechtsnatur und Geschäftsjahr**

- (1) Das Institut hat zwei Standorte, einen in Hannover und einen in Potsdam.
- (2) Es besitzt keine eigene Rechtspersönlichkeit, sondern ist eine Einrichtung der Max-Planck-Gesellschaft zur Förderung der Wissenschaften e.V.
- (3) Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

## **§ 3 Gliederung des Instituts**

Das Institut mit seinen zwei Teilinstituten gliedert sich in

- 1) Abteilungen, denen Forschungsgruppen angehören können (abteilungsgebundene Forschungsgruppen), unter der Leitung von Wissenschaftlichen Mitgliedern des Instituts mit Leitungsfunktion (Direktorinnen bzw. Direktoren am Institut) oder von durch ein MPG-Organ bestellten Kommissarischen Leiterinnen bzw. Kommissarischen Leitern,
- 2) Gemeinsame Einrichtungen, d.h.
  - a) wissenschaftliche bzw. wissenschaftlich-technische Serviceeinrichtungen,

- b) die Verwaltung unter der Leitung einer Verwaltungsleiterin bzw. eines Verwaltungsleiters, zu der alle weiteren Verwaltungsbereiche zählen, sowie
- 3) Max-Planck-Forschungsgruppen, für die die vom Senat der Max-Planck-Gesellschaft verabschiedeten Regelungen (Anlage 2) sowie die Rechte und Pflichten gemäß der Geschäftsordnung des Instituts gelten<sup>1</sup>.

#### **§ 4 Wissenschaftliche und verwaltende Leitung**

- (1) Kollegium: Nach § 29 Abs. 2 i.V.m. § 28 Abs. 3 der Vereinssatzung der Max-Planck-Gesellschaft steht das Institut unter der Leitung des Kollegiums des Instituts. In ihm tragen die vom Senat der Max-Planck-Gesellschaft berufenen Wissenschaftlichen Mitglieder des Instituts mit Leitungsfunktion (Direktorinnen und Direktoren am Institut) oder von durch ein MPG-Organ bestellte Kommissarische Leiterinnen bzw. Kommissarische Leiter gemeinschaftlich die Verantwortung sowohl für die wissenschaftliche als auch für die verwaltende Leitung des Instituts. Die Leitungsfunktion eines Wissenschaftlichen Mitglieds wird gemäß § 28 Abs. 4 der Vereinssatzung in der Regel befristet übertragen; über die Erneuerung entscheidet der Verwaltungsrat.
- (2) Geschäftsführende Direktorin bzw. Geschäftsführender Direktor (GD): Die Mitglieder des Kollegiums wählen für die Dauer von in der Regel zwei Jahren je ein Kollegiumsmitglied für den Vorsitz sowie für den stellvertretenden Vorsitz. Die bzw. der Vorsitzende und die bzw. der stellvertretende Vorsitzende sollten nicht demselben Teilinstitut angehören. Die Rolle der bzw. des Vorsitzenden sollte zwischen den beiden Teilinstituten wechseln, außer im Falle einer Wiederwahl gemäß Satz 4 dieses Absatzes 2. Die Wiederwahl im direkten Anschluss ist als Ausnahmefall einmal zulässig. Das Kollegiumsmitglied, das den Vorsitz innehat, wird durch die Präsidentin bzw. den Präsidenten der Max-Planck-Gesellschaft als GD des Instituts ernannt. Die Präsidentin bzw. der Präsident kann die Ernennung aus wichtigem Grund ablehnen oder widerrufen. Das Kollegiumsmitglied, das den stellvertretenden Vorsitz innehat, ist Stellvertreterin bzw. Stellvertreter der GD bzw. des GD. Die GD bzw. der GD führt die laufenden Angelegenheiten des Instituts nach § 6; insofern ist das Kollegium von den Leitungsaufgaben entlastet.
- (3) Direktorinnen und Direktoren: Für alle Angelegenheiten, die nicht dem Kollegium zur Entscheidung zugewiesen sind und auch nicht der GD bzw. dem GD übertragen wurden, bleibt es für die Mitglieder des Kollegiums bei den allgemeinen Rechten und Pflichten einer Direktorin bzw. eines Direktors nach § 28 der Vereinssatzung; sie entscheiden insofern eigenverantwortlich als Besondere Vertreter im Sinne des § 30 Bürgerliches Gesetzbuch (BGB).

---

<sup>1</sup> Für Max-Planck-Forschungsgruppen sind die vom Senat der Max-Planck-Gesellschaft beschlossenen "Regeln für Max-Planck-Forschungsgruppen" bzw. die "Regeln für Max-Planck-Forschungsgruppenleiter mit Tenure Track auf W 2-Ebene" sowie die dem Senat vorgelegten "Richtlinien für die Berufung von Wissenschaftlern auf W2-Stellen" zu berücksichtigen.

## **§ 5 Kollegium**

- (1) Das Kollegium berät über alle das Institut insgesamt betreffenden Angelegenheiten und sorgt für die Umsetzung der von den Organen der Max-Planck-Gesellschaft beschlossenen Regeln. Es unterbreitet dem Senat der Max-Planck-Gesellschaft Vorschläge zur Berufung eines Wissenschaftlichen Mitglieds gemäß der vom Senat beschlossenen Regeln (siehe Anlage 3) und beschließt einstimmig über unbefristete Arbeitsverhältnisse von Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern.<sup>2</sup>
- (2) Ein besonderes Anliegen des Kollegiums sind die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses sowie die Einhaltung der Grundsätze zur Gleichstellung von Frauen und Männern im Institut (u.a. durch die Unterstützung der örtlichen Gleichstellungsbeauftragten bei der Durchführung ihrer Aufgaben).
- (3) Das Kollegium beschließt eine Geschäftsordnung für das Institut, welche die Regelungen dieser Institutsatzung ergänzt und konkretisiert und dem Verwaltungsrat der Max-Planck-Gesellschaft zur zustimmenden Kenntnisnahme vorzulegen ist.
- (4) Aus zuwendungsrechtlichen Gründen hat jedes Teilinstitut seinen eigenen Finanzhaushalt.

## **§ 6 Laufende Angelegenheiten, Verwaltung**

- (1) Die GD bzw. der GD führt die laufenden Angelegenheiten des Instituts und trägt so zur Entlastung des Kollegiums v.a. im Bereich der verwaltenden Leitung des Instituts bei. Die GD bzw. der GD sorgt für die Wahl einer wissenschaftlichen Mitarbeiterin bzw. eines wissenschaftlichen Mitarbeiters in die zuständige Sektion des Wissenschaftlichen Rates (siehe Anlage 4).
- (2) Bei der Durchführung der Verwaltungsaufgaben unterstützt die Verwaltungsleiterin bzw. der Verwaltungsleiter (VL). Die VL bzw. der VL hat die Pflicht, die GD bzw. den GD und das Kollegium über geltendes Recht und sonstige für das Institut bindende Regelungen zu unterrichten und auf deren Einhaltung hinzuwirken. Dazu sind der VL bzw. dem VL in der Geschäftsordnung des Instituts die erforderlichen Mitwirkungsrechte einzuräumen; insbesondere nimmt die VL bzw. der VL an den Sitzungen des Kollegiums nach Maßgabe der Geschäftsordnung mit beratender Funktion teil.

## **§ 7 Mitwirkung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter am Institut**

- (1) Die wissenschaftlichen und wissenschaftlich-technischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind dazu aufgerufen, in angemessener Weise in der Selbstverwaltung des Instituts und den Organen und Gremien der Max-Planck-Gesellschaft mitzuarbeiten. Zu ihrer sachgerechten Mitwirkung an Entscheidungen im Institut,

---

<sup>2</sup> Vgl. u.a. Senatsbeschluss vom 25. Juni 1998.

zur rechtzeitigen und ausreichenden Information aller Betroffenen und zur regelmäßigen gemeinsamen Beratung über allgemeine Zielsetzung, Methoden und Durchführung von Forschungsvorhaben finden in angemessenen Abständen gemäß § 28 Abs. 7 der Vereinssatzung Institutsbesprechungen (Abs. 2 - 6) und Abteilungsbesprechungen (Abs. 7 - 10) statt.

- (2) Die Institutsbesprechungen werden von der GD bzw. dem GD in angemessenen Zeitabständen, mindestens jedoch einmal jährlich, unter rechtzeitiger Bekanntgabe der Tagesordnung einberufen. Sie sind ferner einzuberufen, wenn mindestens ein Drittel der Teilnehmereberechtigten dies beantragt.
- (3) Zu den Institutsbesprechungen unter der Leitung der GD bzw. des GD werden eingeladen:
  - a) die Wissenschaftlichen Mitglieder des Instituts,
  - b) die Leiterinnen und Leiter von Max-Planck-Forschungsgruppen sowie, auf Vorschlag der GD bzw. des GD oder einer Direktorin bzw. eines Direktors, weitere Leiterinnen und Leiter von anderen Forschungsgruppen,
  - c) die in die Sektion gewählte wissenschaftliche Mitarbeiterin bzw. der in die Sektion gewählte wissenschaftliche Mitarbeiter,
  - d) alle im wissenschaftlichen oder wissenschaftlich-technischen Bereich tätigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,
  - e) die VL bzw. der VL sowie
  - f) die örtliche Gleichstellungsbeauftragte am Teilinstitut in Hannover und die örtliche Gleichstellungsbeauftragte am Teilinstitut in Potsdam.Ferner kann das Kollegium weitere Personen als Gäste hinzuziehen.
- (4) In den Institutsbesprechungen werden insbesondere die wissenschaftliche Planung und die Entwicklung des Instituts einschließlich ihrer technischen, finanziellen und organisatorischen Voraussetzungen beraten; die Entscheidungskompetenz des Kollegiums bleibt unberührt.
- (5) In den Institutsbesprechungen soll Übereinstimmung zu den Beratungsgegenständen angestrebt werden, wobei die Ergebnisse in einem Protokoll festzuhalten sind. Bei Beratungsgegenständen, zu denen eine Übereinstimmung nicht erzielt wurde, sind die abweichenden Meinungen im Protokoll festzuhalten. Im Übrigen gelten § 28 Abs. 7 Sätze 2 und 3 der Vereinssatzung.
- (6) Die Teilnahme an den Institutsbesprechungen erfolgt in persönlicher Anwesenheit oder mittels elektronischer Kommunikationsmedien, es sei denn, das Kollegium beschließt, dass eine persönliche Anwesenheit bei der jeweiligen Institutsbesprechung erforderlich ist.
- (7) Die Abteilungsbesprechungen werden von den Direktorinnen und Direktoren in angemessenen Zeitabständen, im Allgemeinen einmal pro Monat, unter rechtzeitiger Bekanntgabe der Tagesordnung einberufen. Sie sind ferner einzuberufen, wenn mindestens ein Drittel der Teilnehmereberechtigten dies beantragt.

- (8) Zu den Abteilungsbesprechungen unter dem Vorsitz der jeweiligen Direktorin bzw. des jeweiligen Direktors werden eingeladen:
- a) alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Abteilung einschließlich der Doktorandinnen und Doktoranden sowie
  - b) die örtliche Gleichstellungsbeauftragte.
- Ferner kann die jeweilige Direktorin bzw. der jeweilige Direktor weitere Personen als Gäste hinzuziehen.
- (9) In den Abteilungsbesprechungen wird über den Stand und den Fortgang der Forschungsvorhaben der jeweiligen Abteilung beraten. Die wesentlichen Ergebnisse der Besprechung sind in einem Protokoll festzuhalten.
- (10) Die Absätze 7 bis 9 gelten entsprechend für Max-Planck-Forschungsgruppen.

### **§ 8 Förderung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter**

- (1) Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Instituts haben ein Recht auf berufliche Förderung, wobei die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses zu den besonderen Anliegen des Instituts gehört. Dem Institut ist insbesondere an der Förderung junger Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler gelegen.  
Die wissenschaftliche und berufliche Entfaltung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ist durch Arbeiten, die die Übernahme eigener Verantwortung einschließen, im Rahmen der Forschungsziele des Instituts zu fördern.
- (2) Disziplinarvorgesetzte führen mit ihren zeitlich befristet beschäftigten Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern in jährlichen Abständen persönliche Einzelgespräche über deren Entwicklungsmöglichkeiten im Institut und über deren weitere Berufsaussichten (Statusgespräche). Die Beschäftigten können zu diesen Gesprächen jeweils eine dem Institut angehörende Person ihres Vertrauens hinzuziehen. Über das Statusgespräch ist ein Protokoll anzufertigen und zur Personalakte zu nehmen.  
Davon unabhängig führen Disziplinarvorgesetzte aus Gründen der Personalfürsorge mit allen ihren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in angemessenen Zeitabständen oder auf deren Wunsch persönliche Einzelgespräche über deren berufliche Situation.

### **§ 9 Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis**

- (1) Die Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis ist ein besonderes Anliegen der Max-Planck-Gesellschaft. Die Direktorinnen und Direktoren tragen deshalb dafür Sorge, dass insbesondere die vom Senat der Max-Planck-Gesellschaft beschlossenen Regeln zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und die Verfahrensordnung bei Verdacht auf wissenschaftliches Fehlverhalten (siehe Anlage 5) sowie die Hinweise und Regeln der Max-Planck-Gesellschaft zum verantwortlichen Umgang mit Forschungsfreiheit und Forschungsrisiken (siehe Anlage 6) am Institut bekanntgemacht und umgesetzt werden.

- (2) Zur Beratung in Konfliktfällen wird im Institut eine Ombudsperson entsprechend den Richtlinien des Wissenschaftlichen Rates für die Einsetzung von Ombudspersonen in den Max-Planck-Instituten und in den Sektionen der Max-Planck-Gesellschaft gewählt (siehe Anlage 7).

## **§ 10 Fairness und Integrität**

Für die wissenschaftliche Integrität und den Ruf des Instituts wird großer Wert gelegt insbesondere auf

- a) eine faire und unvoreingenommene Behandlung aller Personen am Institut (inkl. Gleichstellung der Geschlechter);
- b) die Deklaration, Offenlegung (im Sinne der Transparenz) und Abmilderung möglicher Interessenkonflikte und -kollisionen (unzulässige Entscheidungen aufgrund von interessengeleitetem Handeln);
- c) die Vermeidung von Korruptionsrisiken und Anzeichen für Korruption (bei begründetem Verdacht sind die GD bzw. der GD und die bzw. der Beauftragte für Compliance und Risikomanagement der MPG unverzüglich zu informieren);
- d) kosteneffizienter und sparsamer Umgang mit den Institutsmitteln (u.a. bei Beschaffungen), die überwiegend aus öffentlichen Geldern stammen.

## **§ 11 Schlichtungsverfahren**

Für das Schlichtungsverfahren zur Beilegung von Beschwerden und Streitigkeiten im Institut gelten § 30 der Vereinssatzung und die dazu vom Senat beschlossene Schlichtungsordnung (Anlage 8). Vor Einleitung eines Schlichtungsverfahrens soll eine institutsinterne Lösung der Probleme angestrebt werden.

## **§ 12 Fachbeirat**

- (1) Für das Institut wird von der Präsidentin bzw. vom Präsidenten der Max-Planck-Gesellschaft ein Fachbeirat eingerichtet, der die Aufgabe hat, die wissenschaftliche Arbeit des Instituts einer regelmäßigen Bewertung zu unterziehen sowie das Institut und die Präsidentin bzw. den Präsidenten bei Fragen der wissenschaftlichen Institutsentwicklung und des effektiven Einsatzes der Ressourcen zu beraten. Dem Fachbeirat gehören international anerkannte Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler an, die in der Regel nicht zu den Wissenschaftlichen Mitgliedern der Max-Planck-Gesellschaft zählen. Der Fachbeirat legt das Ergebnis seiner Begutachtung in einem schriftlichen Bericht nieder und leitet ihn der Präsidentin bzw. dem Präsidenten zu.
- (2) Das Nähere wird durch die vom Senat der Max-Planck-Gesellschaft beschlossenen Regelungen für das Fachbeiratswesen festgelegt (siehe Anlage 9).



### **§ 13 Kuratorium**

- (1) Am Institut besteht ein Kuratorium, um insbesondere die Verbindung zwischen dem Institut und seinem gesellschaftlichen Umfeld und der Öffentlichkeit zu fördern. Dem Kuratorium gehören Repräsentantinnen und Repräsentanten aus den Bereichen Politik, Wirtschaft, Wissenschaft, Medien und sonstiger Kreise an, die den Anliegen des Instituts besonders verbunden sind oder einen wesentlichen Beitrag zu seiner Unterstützung leisten können. Die Mitglieder werden von der Präsidentin bzw. vom Präsidenten der Max-Planck-Gesellschaft ernannt.
- (2) Das Nähere wird durch die vom Senat beschlossenen Regelungen für Kuratorien in der Max-Planck-Gesellschaft und den „Empfehlungen zur Ausgestaltung des Kuratoriumswesens in der Max-Planck-Gesellschaft“ festgelegt (siehe Anlage 10).

### **§ 14 Inkrafttreten, Sonstiges**

- (1) Diese Institutssatzung tritt am 20. November 2021 in Kraft, genehmigt durch Beschluss des Senats der Max-Planck-Gesellschaft vom 19. November 2021.
- (2) Alle Anlagen gelten in der jeweils aktuellen Fassung.